



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ  
Број: 401-1413-3/2019-001  
23. август 2019. године  
Поп Лукина 7-9  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку услуга – стручне услуге промовисања и унапређења међународног  
кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН 3/2019, која се спроводи у отвореном  
поступку јавне набавке

**Београд, август 2019. године**

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 3/2019 (бр.401-1413/2019-001 од 19.08.2019. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈН 3/2019 (бр.401-1413-1/2019-001 од 19.08.2019. године), припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН 3/2019, која се спроводи у отвореном поступку јавне набавке

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 37
II	Подаци о предмету јавне набавке	4 од 37
III	Врста, техничке карактеристике - спецификација, квалитет количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, место и рок извршења услуге	4 од 37
IV	Техничка документација	5 од 37
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. и упутство како се доказује испуњеност услова	6 од 37
VI	Критеријум за доделу уговора	13 од 37
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	14 од 37
VII-a	Образац понуде	15 од 37
VIII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	19 од 37
IX	Образац трошкова припреме понуде	20 од 37
X	Образац Изјаве о независној понуди	21 од 37
XI	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. закона	22 од 37
XI-a	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. и 76. закона за	23 од 37
XII	Образац - Референтна листа	24 од 37
XIII	Образац - чланови тима за извршење услуга	25 од 37
XIV	Образац изјаве о законским заступницима	26 од 37
XV	Модел уговора	27 од 37
XVI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30 од 37

Конкурсна документација садржи 37 страна.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Република Србија, Министарство финансија – Управа за јавни дуг

Ул. Поп Лукина бр. 7-9, Београд

ПИБ: 106325816

Матични број: 17862146

Интернет страница наручиоца: [www.javnidug.gov.rs](http://www.javnidug.gov.rs)

### **2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке: услуге - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, за потребе Министарства финансија Управе за јавни дуг, ЈН 3/2019.

### **3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, на интернет страници наручиоца [www.javnidug.gov.rs](http://www.javnidug.gov.rs) и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

### **4. Циљ поступка**

Поступак се спроводи ради закључења уговора

### **5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6. Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт**

Република Србија, Министарство финансија - Управа за јавни дуг, ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд, Република Србија.

Особа за контакт: [maja.gajic@javnidug.gov.rs](mailto:maja.gajic@javnidug.gov.rs)

факс: +381 11 2629055

### **8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Опис предмета набавке: услуге - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН 3/2019.
2. Назив и ознака из општег речника набавки: 73220000-0- саветодавне услуге у области развоја
3. Опис партије: Предметна набавка није обликована по партијама.
4. Уговор се закључује са једним понуђачем.
5. Предметна јавна набавка се спроводи на период до 31.12.2021. године.

## **III ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **1. Врста услуге**

Стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН 3/2019.

### **2. Техничка спецификација**

Техничке карактеристике услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Прилогу 1. конкурсне документације.

### **3. Квалитет**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

### **4. Количина и опис услуге**

У складу са објективним потребама Наручиоца.

### **5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контрола извршених услуга се врши од стране представника Наручиоца.

### **6. Начин, место и рок извршења услуга**

#### **6.1. Рок извршења услуга**

Сукцесивно, на основу писаног налога наручиоца, до 31.12.2021. године.

#### **6.2. Место извршења услуга**

Према писаном налогу наручиоца, на територији Европе и Северне Америке.

## **IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **Прилог 1**

#### **Техничка спецификација за јавну набавку услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије**

Изабрани понуђач је дужан да пружи стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије (у даљем тексту: „Рејтинг“), у вези са процесом оцењивања од стране Standard & Poor's Credit Market Services Europe Limited, Moody's Investor Service Inc. и Fitch Ratings Ltd. (у даљем тексту: „Рејтинг агенције“) и то:

- Дефинисање стратегије унапређења кредитног рејтинга по Рејтинг агенцији за период од дана потписивања Уговора до 31.12.2021. године;
- Припрема и обука тима Министарства финансија и других државних органа који учествују у разговорима и комуникацији са рејтинг агенцијама за састанке и интервјуе са рејтинг агенцијама;
- Информисање Министарства финансија Републике Србије о процесу оцењивања;
- Анализа методологије оцењивања кредитног рејтинга од стране рејтинг агенција и припрема извештаја рејтинг агенцијама у складу са методологијом у циљу представљања остварених резултата;
- Давање смерница за упућивање конкретних параметра, резултата и остварених резултата који утичу на оцену рејтинга као и припрема препорука и пратећих докумената, презентација, анализа, извештаја и других материјала, у циљу обезбеђивања боље оцене код рејтинг агенције;
- Контрола презентација и информација припремљених од стране Министарства финансија и других одговарајућих државних органа за рејтинг агенције;
- Организација састанака са члановима одбора рејтинг агенција;
- Све остале саветодавне активности у циљу унапређења кредитног рејтинга.

**У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (<b>чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона</b>)</p>	<p><b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (установе). <b>Предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p> <p><b>ИЛИ</b></p> <p>Попуњена и потписана <b>ИЗЈАВА (Образац дат у делу XI конкурсне документације)</b>, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.</p>
<p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (<b>чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона</b>)</p>	<p><b>Доказ:</b> <b>Правна лица: 1)</b> Извод из казнене евиденције, односно <b>уверење основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење</p>

Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и уверење Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**ИЛИ**

Попуњена и потписана **ИЗЈАВА**  
(Образац дат у делу **XI** конкурсне

	<p><b>документације),</b> којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.</p>
<p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (<b>чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона</b>).</p>	<p><b>Доказ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> <p><b>ИЛИ</b></p> <p>Попуњена и потписана <b>ИЗЈАВА (Образац дат у делу XI конкурсне документације),</b> којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.</p>
<p>4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (<b>чл. 75. ст. 2. Закона</b>).</p>	<p><b>Доказ:</b> било да је понуђач <b>правно лице или предузетник:</b></p> <p>Попуњена и потписана <b>ИЗЈАВА (Образац дат у делу XI конкурсне документације),</b> којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.</p>



## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
<b>ПОСЛОВНИ И КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
<p><b>1. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- да у последње три године пре објављивања позива, има закључена минимум три уговора са надлежним органом друге државе чији је предмет набавка услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга, и</li><li>- да је у периоду од претходне две године пре објављивања позива допринео унапређењу међународног кредитног рејтинга друге државе на инвестициони ниво.</li></ul>	<p>Попуњена и потписана <b>ИЗЈАВА (Образац дат у делу XI конкурсне документације)</b>, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом. Уз изјаву понуђач прилаже <b>доказе који потврђују наведене податке</b> и то:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1) Попуњена и потписана <b>РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА (Образац дат у делу XII конкурсне документације)</b>, од стране одговорног лица понуђача са списком држава за које је пружио услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга са временским периодом када су услуге извршене.</li><li>2) Изјава одговорног лица понуђача, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је извршеним услугама допринео унапређењу међународног кредитног рејтинга стране државе на инвестициони ниво.</li></ul> <p>У погледу додатних услова, наведених у конкурсној документацији наручилац задржава право да изврши проверу навода из изјаве, као и да изврши проверу приложених доказа.</p>
<p><b>2. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- да на дан подношења понуде има тим од најмање пет извршилаца са искуством од најмање пет година у пословима анализе кредитног рејтинга који су били ангажовани на пословима из тачке 1. додатних услова.</li></ul>	<p>Попуњена и потписана <b>ИЗЈАВА (Образац дат у делу XI конкурсне документације)</b>, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом. Уз изјаву понуђач прилаже копије одговарајућих аката о радном ангажовању и радне биографије наведених лица потписане од стране лица на које се биографија односи.</p>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1. и 2. у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац дат у делу **XI** конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. тачке 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона, Образац дат у делу **XI-а** конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4)) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац Изјаве понуђача/члана групе понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, Образац дат у делу **XI** конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Понуђач који је достави најповољнију понуду дужан је да достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова):

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица: 1)** Извод из казнене евиденције, односно **уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног

одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и уверење Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

4) Чл. 76. Закона, **пословни капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Докази:**

4.1) Попуњена и потписана **РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА (Образац дат у делу XII конкурсне документације)**, од стране одговорног лица понуђача са списком држава за које је пружио услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга са временским периодом када су услуге извршене

4.2) Изјава одговорног лица понуђача, којом понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је извршеним услугама допринео подизању међународног кредитног рејтинга стране државе на инвестициони ниво.

5) Чл. 76. Закона, **кадровски капацитет** услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Докази:**

5.1) Копије одговарајућих аката о радном ангажовању из којих недвосмислено произилази да понуђач на дан подношења понуде има тим од најмање пет извршилаца са радним искуством од најмање 5 година на наведеним пословима и који ће бити укључени у извршење услуга које су предмет набавке.

5.2) Радне биографије извршилаца који ће бити укључени у извршење услуга које су предмет набавке, потписане од стране лица на које се биографија односи.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Закона понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или други одговарајући регистар у земљи понуђача не морају да доставе, ако је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне

регистре (www. apr.gov.rs), или интернет страници другог одговарајућег регистра у земљи понуђача на коју је понуђач упутио.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија тражити да достави додатне доказе о испуњености услова, а може да затражи на увид оргинал или оверену копију.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од захтева наручиоца не достави доказе наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за за доделу уговора**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

### **2. Елемент критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом**

У случају да након оцењивања понуда постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом, наручилац ће извршити избор најповољније понуде понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном укупном ценом услуга, истим роком плаћања и истим роком важења понуде, наручилац ће донети одлуку о додели уговора применом резервног елемента критеријума – жребањем.

Уколико се јави потреба за применом овог елемента критеријума, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке и о истом ће бити сачињен записник. Жребање ће се обавити и у ситуацији ако само један понуђач присуствује жребању.

## **VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац VII-1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац VIII);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац IX);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац X);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац XI);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац XI-а);
- 7) Образац – референтна листа (Образац XII);
- 8) Образац - чланови тима за извршење услуга (Образац XIII);
- 9) Образац изјаве о законским заступницима (Образац XIV);
- 10) Модел Уговора (Образац XV).

## **VII-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019

### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора - заступник:	

### **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019

1.	Укупна понуђена цена за период важења Уговора (изабрани понуђач има право на уговорену накнаду само у случају да његово ангажовање доведе до унапређења рејтинга) и то:  - за период до 31.12.2020. године доведе до унапређења минимум једног изгледа код најмање једне рејтинг агенције - за период од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године доведе до унапређења минимум једног изгледа код најмање једне рејтинг агенције.	_____ динара без ПДВа
2.	Рок плаћања (минимално 15 – максимално 45 календарских дана):	- у року од ____ календарских дана од дана службеног пријема рачуна, који се испоставља на основу извршених услуга у периоду до 31.12.2020. године и - у року од ____ календарских дана од дана службеног пријема рачуна, који се испоставља на основу извршених услуга у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године
3.	Рок важења понуде: (мин. 60 дана)	_____ дана од датума отварања понуда.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуни и потписати образац понуде.

## **VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019**

Услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, према техничкој спецификацији из конкурсне документације		
1.	Услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, извршене у периоду до 31.12.2020. године	_____ динара, без ПДВа
2.	Услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, извршене у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године	_____ динара, без ПДВа
3.	<b>Укупна цена (1+2)</b>	_____ динара, без ПДВа

У понуђену цену су урачунати сви трошкови, било непосредно или посредно повезани са извршењем обавеза које су предмет јавне набавке.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

**Дана:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ***Напомене:***

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.*

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД (динарима)</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

**Дана:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019

У складу са чланом 26. Закона \_\_\_\_\_ даје:  
(назив понуђача)

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије ЈН 3/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### ***Напомене:***

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.*

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу изјаве наведени.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О  
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног  
кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије ЈН 3/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно обавезне и додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

Понуђач испуњава обавезне услове:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач испуњава додатне услове (чл. 76. Закона), и то:

5) Да има неопходан пословни капацитет, односно

- да је понуђач у периоду од претходне три године пре објављивања позива имао закључене уговоре о пружању услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга за потребе најмање три друге државе, и то:

1. \_\_\_\_\_  
(навести назив државе и период/годину закључења уговора);

2. \_\_\_\_\_  
(навести назив државе и период/годину закључења уговора);

3. \_\_\_\_\_  
(навести назив државе и период/годину закључења уговора);

- да је понуђач у периоду од претходне две године пре објављивања позива допринео унапређењу међународног кредитног рејтинга друге државе на инвестициони ниво.

б) Да има неопходан кадровски капацитет, односно да на дан подношења понуде има тим од од најмање пет извршилаца са искуством од најмање пет година у пословима анализе кредитног рејтинга који су били ангажовани на пословима промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица подизвођача**

**Дана:** \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**XI-a ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног  
кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије ЈН 3/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (чл. 75. ст. 2. Закона).

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица подизвођача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

## ХП ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

### за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије ЈН број 3/2019

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) потврђујем да у претходне три године пре објављивања позива, имамо закључене уговоре о пружању услуга промовисања и унапређења кредитног рејтинга са надлежним органом друге државе, чији је предмет набавка услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга, и то:

Р.бр.	Страна држава (назив)	Период (година) закључења уговора
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**Напомене:** Образац Референтне листе понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Наручилац задржава право провере свих наведених података.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## ХШ ОБРАЗАЦ – ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019

Р.бр.	Чланови тима (име и презиме)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

**Прилози:** Копије аката на основу којих су ангажовани чланови тима или други докази из којих недвосмислено произилази анагажовање чланова тима код понуђача и радне биографије чланова тима, потписане од стране лица на које се биографија односи.

**Напомене:** Образац - чланови тима за извршење услуга понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико у периоду важења уговора о пружању стручних услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије буде неопходна измена члана тима, измена се врши по претходно прибављеној сагласности наручиоца.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног  
кредитног рејтинга Републике Србије  
ЈН број 3/2019

### ИЗЈАВА О ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су у складу са прописима државе у којој имамо седиште, наши законски заступници:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац изјаве о законским заступницима понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

## XV МОДЕЛ УГОВОРА

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за јавни дуг, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, ПИБ 106325816, матични број 17862146, коју заступа вршилац дужности директора Ана Триповић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуге),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако учествује са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и уписати податке.*

**з а к љ у ч у ј у:**

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН број 3/2019, на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;

- да је Давалац услуге дана \_\_\_\_\_ 2019. године, поднео понуду број: \_\_\_\_\_ (*попуњава Наручилац*), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део овог уговора;

- да понуда Даваоца услуге садржи Техничке спецификације услуга, које се налазе у у Прилогу 1 и саставни су део овог уговора;

- да Наручилац на основу понуде Даваоца услуге и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (*попуњава Наручилац*) закључује са Даваоцем услуге уговор о пружању стручних услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије;

Правилником о систематизацији радних места код Наручиоца није предвиђено обављање послова и задатака који су предмет овог уговора.

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем стручних услуга промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије које се пружају у циљу унапређења категорије рејтинга Наручиоца са постојећег кредитног рејтинга на дан потписивања Уговора и то: Standard & Poor's Credit Market Services Europe Limited, Moody's Investor Service Inc. и Fitch Ratings Ltd. (у даљем тексту: рејтинг агенције), а у свему у складу са Понудом и Спецификацијом услуга, које су саставни део Уговора.

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, за потребе Министарства финансија Управе за јавни дуг, ЈН 3/2019*

### **Предмет овог уговора обухвата:**

- Дефинисање стратегије унапређења кредитног рејтинга по рејтинг агенцији за период од дана потписивања Уговора до 31.12.2021. године;
- Припрема и обука тима Министарства финансија и других државних органа који учествују у разговорима и комуникацији са рејтинг агенцијама за састанке и интервјуе са рејтинг агенцијама;
- Информисање Министарства финансија Републике Србије о процесу оцењивања;
- Анализа методологије оцењивања кредитног рејтинга од стране рејтинг агенција и припрема извештаја рејтинг агенцијама у складу са методологијом у циљу представљања остварених резултата;
- Давање смерница за упућивање конкретних параметра, резултата и остварених резултата који утичу на оцену рејтинга као и припрема препорука и пратећих докумената, презентација, анализа, извештаја и других материјала, у циљу обезбеђивања боље оцене код рејтинг агенције;
- Контрола презентација и информација припремљених од стране Министарства финансија и других одговарајућих државних органа за рејтинг агенције;
- Организација састанака са члановима одбора рејтинг агенција;
- Све остале саветодавне активности у циљу унапређења кредитног рејтинга.

Давалац услуге се обавезује да на пружању предметних услуга ангажује стручни тим у циљу реализације уговорених услуга.

### **Члан 2.**

Уговорне стране прихватају цену коју је Давалац услуге дао у Понуди, у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВа, односно за период од закључења Уговора до дана 31.12.2020. године \_\_\_\_\_ динара без ПДВа, а за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године \_\_\_\_\_ динара без ПДВа.

У уговореној цени су садржани сви зависни и пратећи трошкови које Давалац услуге може имати у вези са реализацијом овог Уговора.

Уговорена укупна цена је фиксна и ни из којих разлога се неће мењати.

### **Члан 3.**

За извршене услуге, Наручилац услуга ће извршити плаћање:

- у року од \_\_\_ календарских дана од дана службеног пријема рачуна, који се испоставља за извршене услуге у периоду до 31.12.2020. године и
- у року од \_\_\_ календарских дана од дана службеног пријема рачуна, који се испоставља за извршене услуге у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године (*попуњава понуђач уносећи потребне податке*);

Плаћање ће се извршити на текући рачун пружаоца број \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац услуга има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у ставу 1. овог члана, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл), плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

### **Члан 4.**

Давалац услуга ће са Наручиоцем ускладити план пружања услуга по динамици извршења у периоду од закључења овог уговора до унапређења категорије рејтинга Наручиоца.

Након извршења услуге, Давалац услуга сачињава извештај о услугама обављеним у уговореном периоду.

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, за потребе Министарства финансија Управе за јавни дуг, ЈН 3/2019*

#### **Члан 5.**

Давалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

#### **Члан 6.**

Наручилац услуга се обавезује да стави на располагање Даваоцу услуге потребна акта у складу са законом који одређује тајност података.

Давалац услуге се обавезује да податке које је добио од Наручилац услуга или је до њих дошао током рада чува као пословну тајну, државну или службену тајну и након престанка уговорних обавеза.

#### **Члан 7.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период до 31.12.2021. године.

#### **Члан 8.**

Свака уговорна страна може једнострано отказати уговор, у свако доба и без отказног рока, ако друга страна не извршава своје уговором преузете обавезе.

У случају отказа уговора, уговорне стране се одричу од свих потраживања која су посредно или непосредно у вези са овим уговорним односом.

#### **Члан 9.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени споразумно, решаваће Привредни суд у Београду.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерка, од којих су два за Даваоца услуге а четири за Наручиоца услуге.

Прилога 2

- Образац понуде
- Спецификација

### **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ:**

**Напомене:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач мора да попуни модел уговора у складу са понудом и потпише чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора.

## XV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику или на енглеском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

**У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**

Понуду доставити на адресу: **Република Србија, Министарство финансија – Управа за јавни дуг, ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд, Република Србија са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН 3/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.09.2019. године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, саознаком да је поднета неблаговремено.

### **Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде, попуњен и потписан (образац VII-а у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен и потписан (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о независној понуди, потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве понуђача/члана групе понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона (образац XI), и образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона, образац XI –а конкурсне документације;
- Образац - Референтна листа (образац XII у конкурсној документацији);
- Образац – предложени чланови тима за извршење услуга, са приложеним копијама уговора и кратким биографијама чланова тима, потписан (образац XIII у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о законским заступницима (образац XIV у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом и потписати, чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац XV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда **одржаће се 23.09.2019. године у 12,30 часова**, у радним просторијама Министарства финансија, ул. Кнеза Милоша бр. 20, 11000 Београд, Република Србија. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку јавног отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, присутни представници понуђача, комисији за јавну набавку наручиоца уручују писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Република Србија, Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд, Република Србија**, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга – стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН број 3/2019 НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН број 3/2019 НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН број 3/2019 НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга – стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, ЈН број 3/2019 НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац VII- а конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац VII-а конкурсне документације), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова, (Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона, дат у делу XI – а).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VII-а), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље XV Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рокови плаћања су минимално 15 а максимално 45 календарских дана од дана службеног пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рачун испоставља понуђач (обавезно наводећи број уговора).

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким спецификацијама.



## **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шестдесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене предметних услуга могу бити исказане у динарима са свим трошковима без пореза.

Цена је фиксна и не може се мењати у току периода важења овог уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити ускладу са чл. 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У овом поступку не захтевају се средства финансијског обезбеђења, с обзиром на услуге које су предмет набавке, као и то да се плаћање врши тек након извршене услуге.

## **12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену:

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије, за потребе Министарства финансија Управе за јавни дуг, ЈН 3/2019*

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку услуга – стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга Републике Србије ЈН 3/2019“**, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Република Србија, Министарство финансија – Управа за јавни дуг, Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд, Република Србија, или на e-mail: [maja.gajic@javnidug.gov.rs](mailto:maja.gajic@javnidug.gov.rs).

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **14. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам), или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца,.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ–ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У предметном поступку јавне набавке услуга - стручне услуге промовисања и унапређења међународног кредитног рејтинга., ЈН број 3/2019, критеријум за за избор најповољније понуде је **„најнижа понуђена цена“**.

У случају да након оцењивања понуда постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом, наручилац ће извршити избор најповољније понуде понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном укупном ценом услуга, истим роком плаћања и истим роком важења понуде, наручилац ће донети одлуку о додели уговора применом резервног елемента критеријума – жребањем.

Уколико се јави потреба за применом овог елемента критеријума, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке и о истом ће бити сачињен записник. Жребање ће се обавити и у ситуацији ако само један понуђач присуствује жребању.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (образац Изјаве понуђача/члана групе понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, дат у делу XI конкурсне документације.

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев се предаје наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова), електронском поштом на адресу [ana.tripovic@javnidug.gov.rs](mailto:ana.tripovic@javnidug.gov.rs) или поштом препоручено са повратницом на адресу: Република Србија, Министарство финансија – Управа за јавни дуг, ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд, Република Србија.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока у којем понуђач може оспоравати врсту поступка, садржину позива за подношење понуда или конкурсне документације (7 дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара:

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

**Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона, чија се уплата врши - 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153;
- (6) позив на број: 97 50-016
- (7) сврха уплате: републичка административна такса; ЈН 3/2019 – наручилац

Министарство финансија – Управа за јавни дуг

- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке; или

- **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе; или

- **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор; или

- **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## 22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора коју ће објавити у року од три дана од дана доношења на порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Наручилац ће доставити уговор на потпис понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.